

Zabrze, 26.01.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
w ramach zamówienia, którego wartość jest niższa niż 170 000 złotych

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Zabrze – Prezydent Miasta
ul. Powstańców Śląskich 5-7, 41-800 Zabrze

Wydział Zamawiający:

Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności, ul. prof. Zbigniewa Religi 1,
41-800 Zabrze, pok. 216,

tel.: 32 373-34-09, e-mail: sekretariat_wzkol@um.zabrze.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zaproszenie do złożenia oferty na:
Przeprowadzenie rocznej kontroli stanu technicznego budynków będących w użytkowaniu czterech jednostek OSP w Zabrze.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Roczna kontrola stanu technicznego budynków zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 oraz art. 62 ust.1 pkt 2. Ustawy Prawo budowlane wraz z kontrolą instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz kontrolą narażenia na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas użytkowania obiektu.

Adres i opis budynków, które podlegają kontroli ogólnobudowlanej:

1. **Remiza OSP Makoszowy wraz z garażem wolnostojącym; ul. Daleka 1; Zabrze - Makoszowy:**
Budynek świetlicy z garażem o konstrukcji murowanej i drewnianej, garaż wolnostojący o konstrukcji murowanej i drewnianej.
2. **Remiza OSP Mikulczyce; ul. Strażacka 3; Zabrze – Mikulczyce:**
Garaż z wieżą około 18 m o konstrukcji żelbetowej i murowanej.
3. **Remiza OSP Kończyce; ul. Dorotki 1; Zabrze – Kończyce:**
Budynek świetlicy z garażem i wieżą około 18 m o konstrukcji murowanej i drewnianej.
4. **Remiza OSP Grzybowice; ul. Warmińska 1; Zabrze – Grzybowice;**
Budynek świetlicy z garażem o konstrukcji murowanej i drewnianej.

Termin realizacji zamówienia : **do 30 czerwca 2026 r.**

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

W formularzu ofertowym proszę podać kwotę netto, brutto oraz Vat za całość wykonanej usługi.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych poniżej kryteriów oraz ich wag.

Cena (C) – waga 100%



$$C = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}^*}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium – 100 pkt. – otrzyma oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

V. DANE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, w języku polskim
 - na formularzu o treści zgodnej z Załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego w formacie danych: .pdf,.doc,.docx
 - lub
 - w sposób bezpośredni na formularzu generowanym przez Platformę <https://platformazakupowa.pl/pn/miastozabrze>
2. Termin składania ofert: do dnia: 05.02.2026 r. godz. 10:00
3. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z ofertą
4. Warunki płatności: Wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie usługi sprzedaży płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury najpóźniej do 14 dni.
5. Zobowiązuje się wystawcę faktury od dnia 01.02.2026 r. do oznaczenia na fakturze ustrukturyzowanej KSEF właściwego statusu nabywcy czyli **statusu faktury wystawianej na rzecz jednostki samorządu terytorialnego** oraz uzupełnienie w polu **Podmiot inny 1** numeru NIP odbiorcy czyli Urzędu Miejskiego w Zabrzu wpisując numer **NIP: 6481007779** oraz uzupełnienia w polu **Podmiot inny 2 – Identyfikatora wewnętrznego** wpisując numer **6481007779-33827**. Zobowiązuje się wystawcę faktury do umieszczenia swojego adresu mailowego w sekcji faktury KSEF „Dane kontaktowe (opcjonalnie)”
6. Termin związania ofertą: 30 dni.

VI. WYBÓR OFERTY

1. Złożone oferty muszą być zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami zawartymi w punkcie III Zapytania ofertowego. Oferty niezgodne z ww. punktami podlegają odrzuceniu.
2. W toku badania oceny ofert Zamawiający może:
 - a) żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (w tym np. dot. rażąco niskiej ceny);
 - b) dokonać poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych bez zgody Wykonawcy;
 - c) dokonać poprawy omyłek dotyczących niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego z wyznaczeniem dla Wykonawcy terminu na wyrażenie zgody na niniejszą poprawę lub zakwestionowanie jej poprawienia, przy czym brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki;

- d) w przypadku braku wymaganych oświadczeń i/lub dokumentów Zamawiający może jednokrotnie wezwać do ich uzupełnienia. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W tym celu Wykonawca składa stosowne oświadczenie, wymienione w pkt 9 Formularza ofertowego. Niezłożenie takiego oświadczenia będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy.
4. Ofertę odrzuca się, jeśli:
- a) wpłynęła po terminie określonym w punkcie V ust. 2 Zapytania ofertowego;
 - b) cena oferty jest równa lub przekroczy kwotę 170 000 złotych bez podatku od towarów i usług (dalej: VAT);
 - c) nie spełnia wymogów w zakresie przedmiotu zamówienia bądź nie zawiera wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów po zastosowaniu procedury: żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (w tym np. dot. rażąco niskiej ceny); dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych bez zgody Wykonawcy; dokonania poprawy omyłek dotyczących niezgodności treści oferty z wymaganiami Zamawiającego z wyznaczeniem dla Wykonawcy terminu na wyrażenie zgody na niniejszą poprawę lub zakwestionowanie jej poprawienia (brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki); jednokrotnego wezwania do uzupełnienia braku wymaganych oświadczeń i/lub dokumentów (Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu);
 - d) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu.
5. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyszczególnionymi w pkt IV Zapytania ofertowego.
6. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z VAT).

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:
2. Dokumentacja / przedmiot zamówienia:
3. Zamawiający wraz z Zapytaniem ofertowym przekazuje Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.
4. W siedzibie Zamawiającego do wglądu są dokumenty:
5. Do czasu zawarcia umowy/przekazania zlecenia do realizacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez wyłonienia Wykonawcy oraz bez podania przyczyny.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

z up. Prezydenta Miasta

mgr Artur Musakowski
Naczelnik Wydziału Zamawiającego
Kryzysowego i Ochrony Ludności
Podpis Naczelnika Wydziału Zamawiającego